



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО БРОНИРОВАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ АВИАПЕРЕВОЗКИ «ЮТЭЙР»

Содержание:

1. Общие требования по бронированию и оформлению авиабилетов	
1.1 Общие требования.....	2
1.2 Контактные данные	3
2. Переоформление авиабилетов/Замена ПСП	
2.1 Вынужденное понижение в классе обслуживания.....	4
2.2 Именной обмен/Изменение ФИО.....	4
2.3 Вынужденный возврат/обмен.....	5
2.4 Вынужденный возврат по медицинским показаниям.....	6
3. Технология PNR CLAIM (оформление EMD и переоформление электронных билетов, выпущенных в международных системах).....	9
4. Дополнительные услуги	
4.1 Выбор места на борту воздушного судна.....	16
4.2 Технология работы по оформлению услуги заказа специального питания на рейсы ПАО «Авиакомпания «ЮТэйр»» в ГРС «Сирена-Трэвел».....	17
4.3 Повышение в классе обслуживания при регистрации на рейс.....	25
5. Оформление сверхнормативного багажа	
5.1 Предварительная оплата сверхнормативного багажа.....	28
5.2 Оформление багажа на регистрации.....	31
6. Коды перечня услуг.....	34
7. Перевозка несопровождаемых детей.....	35
8. Перевозка животных.....	36
9. Контакты.....	37



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО БРОНИРОВАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ АВИАБИЛЕТОВ

1.1 Общие требования

Билет оформляется на основании данных документа, удостоверяющего личность пассажира, необходимого в соответствии с законодательством РФ или международным договором РФ для перевозки пассажира по маршруту предусмотренному договором воздушной перевозки пассажира (п.51 ФАП-82).

Перечень документов на основании которых оформляется билет:

ПС/PS - общегражданский паспорт

ПСП/PSP - загранпаспорт РФ

ДП/DP - дипломатический паспорт

ПМ/PM - паспорт моряка (удостоверение личности моряка)

СП/SP - служебный паспорт

СР/SR - свидетельство о рождении-для лиц, не достигших 14-летнего возраста

УД/UD - удостоверение депутата совета федерации или депутата гос. думы федерального собрания

УДЛ/UDL - удостоверение личности военнослужащего РФ (офицеры, прапорщики, мичманы)

ВВ/VB - военный билет для солдат, матросов, сержантов и старшин, проходящих военную службу по призыву или по контракту

СПО/SPO - справка об освобождении из мест лишения свободы для лиц, освободившихся из мест лишения свободы

ВУЛ/VUL - удостоверение, выдаваемое осужденному, получившему разрешение на длительный или краткосрочный выезд за пределы мест лишения свободы

СПУ/SPU - временное удостоверение личности, выдаваемое гражданину РФ органами внутренних дел при утрате или замене паспорта и беженцы

СВВ/СVV - свидетельство на возвращение в страны СНГ

НП/NP - национальный паспорт

ВЖ/VV - вид на жительство

В случае льготного пассажира после кода категории обязательно указывается документ, по которому предоставляется льгота и дата рождения пассажира.

Коды документов, дающих право на льготу:

ПУ - удостоверение пенсионера

ПС - паспорт

УБ - ученический билет

СБ - студенческий билет

СР - свидетельство о рождении

СК - справка из школы

БР - свидетельство о браке

ПЗ - документ подтверждающий звание и награды пассажира

РЗ - разрешение руководства Авиакомпании на перевоз бесплатно или со скидкой

СИ - справка о праве ребенка инвалида на льготу выдан органом соц. защиты



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

УИ - удостоверение инвалида
МВ - справка медико- социальной экспертизы
МД - медицинская справка
ГД - удостоверение депутата гос. думы федерального собрания РФ
СФ - удостоверение члена Совета Федераций Федерального Собрания РФ
КС - удостоверение судьи конституционного суда
ДМ - удостоверение депутата местных законодательных органов
НЛ - направление на лечение
КУ - командировочное удостоверение
ТС - свободный текст (например, для даты рождения)

-Петров Николай Сергеевич 220156+м/УА/НП 256846/101225

*-Петров Олег Николаевич 150814+м/СР5ФР12354*РБГ/ТС15АВГ14*

*-Ivanova Swetlana 230398+ж/ПСР854265487/101225*УЧА/УБ25684*

1.2 Контактные данные

Создание элемента «контакт» в записи информации о пассажире и Агенте обязательно.
Информация о контакте вводится в следующем формате:

АСБ Сирена-Трэвел: 9М#+79220000000
GDS Sabre 3 OSI YY CTCM 79031234578
GDS Amadeus OS UT CTCM 79031234578
GDS Travelport SL.UT*CTCM 78084223160

Таблица типов контактов

Русский	Английский	Тип
Код	Код	Контакта
Д	H	ДОМАШНИЙ
Р	B	РАБОЧИЙ
Ф	F	ФАКС
Т	A	ТЕЛЕФОН ГОСТИНИЦЫ
А	T	КОНТАКТ АГЕНТСТВА
М	M	МОБИЛЬНЫЙ
Е	E	E-MAIL

При замене номера телефона убрать ненужный номер можно запросом:

9номер строки "

92" ; 91"

Несоблюдение технологии создания/изменения записи о бронировании (PNR) в части контактных данных пассажира в случае, если Агент самостоятельно не уведомил пассажира об изменении расписания/отмене рейса и Перевозчику были причинены и/или предъявлены требования пассажиром и/или уполномоченными органами власти к Перевозчику- приводит к применению штрафных санкций в соответствии с опубликованной АДМ - политикой Авиакомпаний. (п. 17 – Возмещение убытков Перевозчика. Штраф 100 (сто) долларов за каждое PNR)



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

2. ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ АВИАБИЛЕТОВ/ЗАМЕНА ПСП

2.1 Вынужденное понижение в классе обслуживания

При вынужденном понижении класса обслуживания пассажиру возвращается разница между примененным тарифом (бизнес, комфорт, эконом класса) и тарифом того класса обслуживания, в котором осуществлялась перевозка и по которому имелись в наличии свободные места (наименьший их них бренда «гибкий») на момент покупки билета. При возврате денег пассажиру, внести в бронь комментарий об этом.

Например:

Билет был приобретен по тарифу DFLEXOW. Фактически перелет был совершен в экономическом классе обслуживания, на дату вылета рейса в наличии были места в классе X, соответственно доступный тариф экономического класса на дату покупки бренда ГИБКИЙ – XFLEXOW. Пассажиру возвращается разница между DFLEXOW и XFLEXOW. Если билет был оформлен по тарифу туда-обратно, то возвращается разница между половинками тарифов.

Например:

Билет был оформлен по тарифу DFLEXRT, доступный тариф на дату покупки HFLEXRT, пассажиру возвращается разница между 1/2 DFLEXRT и 1/2 HFLEXRT.

При отсутствии мест на дату покупки, пассажиру возвращается разница между оплаченным тарифом и тарифом YFLEXRTOW или 1/2 YFLEXRTRT класса обслуживания, в котором выполнялась перевозка.

Для получения информации о доступном тарифе на дату покупки билета необходимо обратиться в Авиакомпанию по реквизитам:

E-MAIL: hotline@utair.ru

Телефоны: (3452) 281110, 281112, 281113, 281114

Возврат разницы в тарифах, в случае вынужденного понижения класса обслуживания, производится на основании маршрут/квитанции, на которой сделана отметка представительства авиакомпании о вынужденном понижении класса обслуживания.

Маршрут/квитанцию перечеркнуть по диагонали, вписать слово "возврат" и указать информацию о возврате - дату, участок маршрута, по которому возвращается сумма, величину возвращаемой суммы.

Например: "19фев17 возврат разницы в тарифах СУРМОВ 12000руб"

Если производится расчет наличными - дополнительно указать информацию о получении пассажиром денежных средств "получил деньги в сумме...." (запись должна быть заверена подписью пассажира).

Если билет был оформлен по безналичному расчету, то возврат разницы в тарифах необходимо производить по месту приобретения билета.

2.2 Именной обмен/Замена ПСП

Запрещен именной обмен! Исправления ошибок/опечаток, внесение изменений при смене документа (замена ПС на ПСП, смена фамилии при замужестве с приложением копии свидетельства о браке в отчет Агента и т.д.) при совпадении остальных данных пассажира разрешено. *Например:*



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

В АСБ Сирена-Трэвел:

**PNR*

-№пассажира" ввод новых данных: ПСП, даты рождения, номера документа)

ЕО

БЛД №номер пассажира

*(*ЖКК00П*

-I"Иванова Татьяна Николаевна 101256+ж/псп123654759/101225 --- замена ПС на ПСП

ЕО

БЛД1

Е)

Если технически невозможно внести изменения в билет в международной системе бронирования, можно выписать новый билет с оформлением вынужденного возврата некорректного. При этом тариф равный или выше первоначально оформленного, смена бренда запрещена. Ремарки, внесенные в бронь, не считаются изменением. **Изменения должны быть внесены в билет с корректным отображением в системах бронирования и регистрации Авиакомпаний.**

2.3 Вынужденный возврат/обмен

В случае вынужденного отказа от перевозки обязательно вносить в бронь причину отказа через запрос ***ЗПРОЧ***, в противном случае возврат/изменения считаются добровольными и Авиакомпания вправе выставить АДМ!

Отказ пассажира от перелета считается вынужденным в случаях:

1. Отмены или задержки рейса, указанного в билете;
2. Изменение Авиакомпанией маршрута перевозки;
3. Выполнение рейса не по расписанию;
4. Несостоявшаяся отправка пассажира из-за невозможности предоставить ему место на рейс и дату, указанные в билете;
5. Несостоявшаяся перевозка пассажира на воздушном судне, вызванная задержкой пассажира из-за продолжительности проведения его досмотра, если при досмотре пассажира не было обнаружено запрещенных к перевозке веществ и предметов;
6. Необеспечение Авиакомпанией стыковки рейсов в случае выполнения единой перевозки (стыковки рейсов «ЮТэйр», стыковки рейсов «ЮТэйр» и авиакомпаний –партнеров);
7. Непредоставление пассажиру обслуживания по классу, указанному в билете;
8. Неправильное оформление билета Авиакомпанией или Агентом по продаже перевозок;
9. Несостоявшаяся перевозка пассажира по другим причинам, кроме перечисленных, по вине Авиакомпаний, а также по причинам, не зависящим от Авиакомпаний, но признанными уважительными.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

В случае вынужденного отказа от перевозки:

Пассажира необходимо отправить, при его согласии, на одном из ближайших воздушных судов, выполняющих перевозку в пункт назначения, указанные в перевозочном документе пассажира или произвести возврат пассажиру стоимости перевозки или часть стоимости перевозки за неиспользуемый участок перевозки без удержания сбора (П.15.2.7 КД-ДП-Б1.002-04).

Вынужденное изменение разрешено в пределах:

Плюс/минус 3 дня от даты вылета, указанной в билете отмененного/задержанного рейса, если рейсы выполняются ежедневно, или ближайший выполняемый по расписанию, например через неделю, либо в течении 3 дней после выздоровления.

NB !!!

1. Вынужденный обмен/возврат разрешен независимо от количества бланков, на которых оформлена перевозка UT (туда-обратно или трансфер);

2. Если оформлена перевозка на рейсы UT по маршруту туда-обратно, то при вынужденной задержке/отмене рейса по маршруту «туда» возврат или обмен билета по маршруту «обратно» также считается вынужденным. Если задержка рейса по маршруту «туда» никак не повлияла на срок пребывания пассажира в пункте назначения, то вынужденный обмен/возврат билета по маршруту «обратно» не разрешен. *Например: Перелет по маршруту Сургут-Москва 05 декабря выполнен с задержкой рейса 2 часа, обратный маршрут Москва-Сургут 10 декабря нельзя вынужденно перенести на 11 декабря;*

3. Если перевозка оформлена по трансферному маршруту на рейсы UT, то при задержке/отмене рейса на 1 участке возврат или обмен билета по 2 участку также считается вынужденным;

4. В случае опоздания или неприбытия пассажира с рейса любой другой Авиакомпания на рейс Авиакомпания UT, возврат сумм оплаты или обмен билета вынужденным не является (кроме Авиакомпаний – партнеров, если была оформлена единая перевозка);

5. Перевозка рейса «ЮТэйр» и Авиакомпания-партнера считается единой, если она оформлена на одном бланке или в одном бронировании;

2.4 Вынужденный возврат по медицинским показаниям

В соответствии с ФАП «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей», основанием для осуществления вынужденного возврата по медицинским показаниям является «внезапная болезнь пассажира либо болезнь или смерть члена его семьи, совместно следующего с ним на воздушном судне, что подтверждено медицинскими документами»

Под членами семьи понимаются супруги, родители и дети (усыновители и усыновленные), под близкими родственниками- дедушки, бабушки и внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры.

К медицинским документам, подтверждающим болезнь пассажира (члена семьи пассажира), относятся:

- справка, выданная медицинской организацией;
- справка, выданная амбулаторией аэропорта;



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

- листок нетрудоспособности;
- справка вызова скорой помощи;

Справка, выданная медицинской организацией, должна содержать:

- штамп с наименованием лечебного учреждения (или должна быть оформлена на бланке медицинской организации);
- подпись врача;
- личную печать врача;
- печать медицинской организации;

Справка, выданная амбулаторией аэропорта, должна содержать:

- штамп с наименованием лечебного учреждения (штамп амбулатории);
- личную печать врача амбулатории, наделенного правом выдачи справок об отстранении от полетов по состоянию здоровья или подпись врача амбулатории.

Листок нетрудоспособности должен содержать:

- подпись врача;
- две печати медицинской организации;

(в исключительных случаях лист нетрудоспособности может быть не закрыт, при этом дата вылета должна быть не ранее даты начала периода нетрудоспособности и не позднее даты следующего обращения к врачу – графа по какое число, в этом случае лист нетрудоспособности может быть заверен только одной печатью)

Справка вызова скорой помощи (выдается в произвольной форме) должна содержать:

- дату и время обращения;
- подпись врача;

(дата в справке вызова скорой помощи должна совпадать с датой вылета по неиспользованному билету)

Согласно Федеральному закону от 20 апреля 2014г. № 79-ФЗ « О внесении изменений в Воздушный кодекс Российской Федерации» в случае вынужденного отказа пассажира от воздушной перевозки в связи с болезнью пассажира или члена его семьи или близкого родственника, совместно следующих с ним на воздушном судне, что подтверждено медицинскими документами, либо в связи со смертью члена его семьи или близкого родственника, что подтверждается документально и уведомления об этом перевозчика до окончания установленного в соответствии с федеральными авиационными правилами времени регистрации пассажиров на указанный в билете рейс, либо в связи с задержкой отправления воздушного судна, иными предусмотренными федеральными авиационными правилами действиями (бездействием) перевозчика, влекущими за собой неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору воздушной перевозки пассажира, пассажиру возвращается уплаченная за воздушную перевозку провозная плата.

ВАЖНО:

В случае обращения пассажира с возвратом авиабилета по медицинским показаниям, либо уведомления Перевозчика, менее чем за 40 минут до вылета рейса и после- возврат считается **ДОБРОВОЛЬНЫМ**.

При оформлении возврата Агент должен:

- проверить в справке необходимых печатей и подписей;
- убедиться в том, что предъявленная справка выдана пассажиру (члену семьи пассажира);



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

- убедиться, что дата выдачи справки является основанием для осуществления вынужденного возврата, а причина выдачи справки- основанием для отказа от полета;
- приложить в отчет Агента справку/копию листа нетрудоспособности/справку вызова скорой помощи, а также копии документов, подтверждающие родственные связи.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

3. ТЕХНОЛОГИЯ PNR CLAIM (ОФОРМЛЕНИЕ EMD И ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ БИЛЕТОВ, ВЫПУЩЕННЫХ В МЕЖДУНАРОДНЫХ СИСТЕМАХ)

Данная инструкция предназначена для продажи дополнительных услуг, оперативного переоформления электронных билетов с расчетным кодом Авиакомпании «ЮТэйр» (298) в ситуации, когда билет выпущен через международную GDS (например, Галилео, Амадеус).

Для внесения необходимых изменений необходимо воспользоваться технологией смены контролирующей дистрибутивной системы - механизм PNR Claim. Эта технология позволяет перенести функцию управляющей дистрибутивной системы в ГРС: в ГРС создается дистрибутивный заказ, который связан с заказом в хосте авиакомпании, а связь с заказом в первоначальной дистрибутивной системе блокируется.

Механизм PNR Claim нельзя использовать для PNR, содержащих:

- полетные сегменты других перевозчиков (не ЮТ);
- сегменты прибытия.

Перед тем как начать работать с заказом, необходимо убедиться в том, что купоны билета доступны для изменений, для чего агент в ГРС в сеансе авиакомпании запрашивает дисплей электронного билета запросом **ЭБ#п-р** билета.

Изменения в купоне билета возможны в случае, если купон имеет следующие статусы:

1. О – открыт для использования (авиакомпания контролирует купон);
2. N – контроль передан авиакомпании-партнеру по интерлайн или код - шеринговому соглашению.

Все процедуры PNR Claim производятся в сеансе ЮТ.

1. Технология агента по захвату PNR

Процедура PNR Claim производится в 2 этапа:

1. Запрос дисплея PNR.

***З/ЮТ/Ном_PNR**

где:

***З** — код запроса, буква

ЮТ — код авиакомпании

Ном_PNR - номер PNR в инвенторной системе авиакомпании (Леонардо).

В случае разделенного ресурса запрос вводится следующим образом (указывается конкретный рейс, присутствующий в сегментах инвенторного заказа):

***З/АК-РЕЙС/Ном_PNR**



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

2. Захват PNR.

***3/3X**

где:

***3** — код запроса, буква (на латинице ***C**)

3X - код операции захвата (на латинице **CL**)

Выполнить команду конца транзакции:

E или **EO**.

В случае, успешного захвата, на экран выводится реплика

СОВЕРШЕН ЗАХВАТ PNR.

Созданное PNR готово к модификации.

В случае истечения тайм-аута ожидания на запрос захвата PNR (реплика *тайм-аут операции по захвату PNR*) следует выполнить процедуру захвата, начиная с запроса дисплея PNR.

Если после команды ***3/3X** выполнить команду **И/ИО** (отказаться от Claim), то в инвенторной системе заказ блокируется для последующих запросов на Claim в течение 10 минут.

2. Переоформление электронного билета

Переоформление электронных билетов производится в случае добровольного изменения условий перевозок.

Перед началом обмена билета необходимо удостовериться в том, что у пассажиров заказа присутствуют необходимые для оформления электронного билета документы, удостоверяющие личность пассажира.

Если документы, удостоверяющие личность, отсутствуют, то их необходимо ввести командой **ДД**.

Например: ДД1/СР2ИК018546

Закрепить изменения командой **ЕО**. Заказ готов к обмену.

Обмен билета производится командой переоформления билета в ручном режиме - команда **“ПОР”**. Для этого выполняются следующие шаги:

1. Забронировать сегмент, на который должен быть переоформлен билет. Этот сегмент должен быть установлен в маршруте до сегмента, с которого производится обмен;

2. Ввести команду **ПОР*н-р_сег/Л** (Л — оформление на латинице). В ответ на нее выдается маска тарификации для ручного обмена. Код тарифа обмениваемого билета показывается в маске как NOFARE и сумма тарифа равна «0». Это связано с тем, что в хосте авиакомпания отсутствует тарифная информация по билету и при PNR Claim она не может быть перенесена в ГРС. Эти данные необходимо изменить в соответствии с данными билета (всю необходимую информацию о тарифе можно посмотреть в ЭБ# номер авиабилета).

3. В маску тарификации обмена внести необходимые данные (тарифы и сборы, коды валют,



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

нормы багажа для нового билета и т.п.) по обмену билета.

ОБМЕН		ДОБ/ВЫН Д		07M#B# ПАСС 1 СЕГМ 1	
ОБМЕН: ВОЗВРАТ ТАРИФА	NOFARE	0		РУБ	
НОВЫЙ:	YOW	10000		РУБ	
СБОР ЗА ОБМЕН:	???		НББ 20	К	*#M
СБОРЫ					
СБ. АГН					
ТЕКСТ РАЗРЕШ/ЗАПРЕЩ					
ТЕКСТ ФОРМА ОПЛАТЫ					
ТЕКСТ КОД ТУРА					

ОБМЕН		ДОБ/ВЫН Д		07M#B# ПАСС 1 СЕГМ 1	
ОБМЕН: ВОЗВРАТ ТАРИФА	Y	9000		РУБ	
НОВЫЙ:	YOW	10000		РУБ	
СБОР ЗА ОБМЕН:	100		НББ 20	К	*#M
СБОРЫ	YQ 100				
СБ. АГН	TT 100				
ТЕКСТ РАЗРЕШ/ЗАПРЕЩ					
ТЕКСТ ФОРМА ОПЛАТЫ					
ТЕКСТ КОД ТУРА					

- После того, как все необходимые данные введены, подать команду на ввод маски в систему. Далее необходимо продолжить стандартную процедуру обмена.

3. Оформление EMD в PNR Claim

Для автоматического расчета стоимости услуг с последующим оформлением на EMD необходимо выполнить следующие действия непосредственно из PNR:

- С помощью запроса УСЛТ вызвать справку по тарифам за дополнительные услуги по PNR.
- Определить код нужной услуги.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

3. Определить необходимый элемент для бронирования.
4. Забронировать требуемую услугу в PNR, создать SVC элемент и SSR (если требуется).
5. Получить подтверждение забронированной услуги.
6. Ввести форму оплаты, если она отличается от НАЛ.
7. Проверить стоимость забронированной услуги с помощью автоматического расчета.
8. Оформить EMD на забронированную услугу (печать квитанции пассажиру).
9. Завершение диалога.

Если автоматический расчет стоимости услуги невозможен, то необходимо использовать ручное оформление EMD с помощью маски.

Пример оформления EMD в PNR Claim.

1. Вызвать дисплей PNR другой системы.

***3/ЮТ-455/00ММК6**

УДАЛЕННАЯ PNR: 00ММК6
1 RUSLAN/TSUROV MR (M)/ПСП/РФ/722825566
1 UT-455 Y 28ФЕВ16 ВНКНОЯ НК1 1000 1300

2. Осуществить захват PNR.

***3/3X**

СОВЕРШЕН ЗАХВАТ PNR
09ТЖМФ СТАТУС:НОВ
99ГРС ЮТ99ГРС1471 МОВКЕС
1 RUUSLAN/TSUROV MR (M)/11ФЕВ26/ПСП/РФ/722825566
1 UT-455 Y 28ФЕВ16 ВНКРЩН НК1 1000 1300 LST Э
T- 1 A 74951234567
P- 1 EMAIL NOREPLY@SIRENA-TRAVEL.RU

3. Сохранить созданное бронирование.

EO

09ТЖМФ СТАТУС:
99ГРС ЮТ99ГРС1471 МОВКЕС 11ФЕВ16 13:44
1 RUSLAN/TSUROV MR (M)/11ФЕВ26/ПСП/РФ/722825566
1 UT-455 Y 28ФЕВ16 ВНКРЩН НК1 1000 1300 LST Э
T- 1 A 74951234567
P- 1 EMAIL NOREPLY@SIRENA-TRAVEL.RU

4. Забронировать услугу. В данном примере заказ питания.

3УАС1П1А1//BF2

09ТЖМФ СТАТУС:
99ГРС ЮТ99ГРС1471 МОВКЕС 11ФЕВ16 13:44
1 RUSLAN/TSUROV MR (M)/11ФЕВ26/ПСП/РФ/722825566



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

1 UT-455 Y 28ФЕВ16 ВНКРЦН НК1 1000 1300 LST Э
T- 1 A 74951234567
P- 1 EMAIL NOREPLY@SIRENA-TRAVEL.RU
CBC 1 HD1 /G/BF2/EMD-A//СЫРНИКИ П1С1

5. Перед оформлением EMD проверить тариф, выбранный системой, для этого используется запрос **ТМ** (вызов справки по тарификации).

ТМ/Ф+У1

09ТЖМФ(БЛАНК БИЛЕТА ЭБМ)ВНИМАНИЕ! ДО ПЕЧАТИ БИЛЕТА ОЦЕНКА НЕ ГАРАНТИРУЕТСЯ

ОФОРМЛЕНИЕ БИЛЕТА ДО 28ФЕВ16 10:00 (МОВ) - ДАТА НАЧАЛА ПЕРЕВОЗКИ

	ТАРИФ	СБОРЫ	ДОПЛАТА	ВСЕГО
001 AAA	350.00	0.00	0.00	350.00

ИТОГО	350.00	0.00	0.00	350.00 РУБ
-------	--------	------	------	------------

1. AAA 01 G/BF2 350.00 BF2 ТП:С7.А.УТ.ОС.ВФ2.Ф.101500

**** СБОРЫ ***:*

AAA G/BF2

6. Оформить EMD на забронированную услугу (печать квитанции пассажиру).

ЭМДА/Ф+У1

В ответ на экран выводится следующее сообщение:

ПЕЧАТЬ EMD. ПОДГОТОВЬТЕ ЛИСТ БУМАГИ А4; ЛИСТАЙТЕ "ВПЕРЕД", ЧТОБЫ ПРОДОЛЖИТЬ

<F1>

После листания «вперед» на экран выводится информация и печатается квитанция ЭМД:

11ФЕВ16 RUSSLAN/TSUROV MR

ТЕСТОВЫЙ ППР РАЗРАБ

ПСП722825566

МОСКВА/РФ

ВЫДАН ОТ/ISSUED BY : ПАО АВИАКОМПАНИЯ «ЮТЭЙР»

НОМЕР EMD/EMD NUMBER: 298 8200000756

КОД ТУРА/TOUR CODE :

ВЫДАН ВМЕСТЕ С/ISSUED IN CONNECTION WITH: КПН1 2981651714340 К1

БЕЗ ПРАВА ПЕРЕДАЧИ ДРУГОМУ ЛИЦУ/NON-TRANSFERABLE

RFIC/ОСНОВАНИЕ

G:УСЛУГИ ВО ВРЕМЯ ПОЛЕТА/IN-FLIGHT SERVICE

ТИП УСЛУГИ, ДЛЯ КОТОРОЙ ВЫДАН/TYPE OF SERVICE FOR WHICH ISSUED

BF2 СЫРНИКИ

СТОИМОСТЬ СУММА ПРОПИСЬЮ

ВАЛЮТА СУММА ЦИФРАМИ



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

THREE HUNDRED FIFTY /ТРИСТА ПЯТЬДЕСЯТ РУБ/RUB 350.00
КУРС ПЕРЕВОДА ВАЛЮТЫ/BANK EXCHANGE RATE:
ЭКВ.В ВАЛЮТЕ ПЛАТЕЖА/EQUIV. AMOUNT PAID:
ИТОГО/TOTAL : 350.00 РУБ/RUB
ФОРМА ОПЛАТЫ/FORM OF PAYMENT: НАЛ//CASH
КОМУ/В/ТО/АТ: КПН1 МОСКВА (ВНК) – НОЯБРЬСК (НОЯ) UT 455 28ФЕВ
09TZMF/GPT 00MMK6/UT

СТР./PAGE 1/2 ›

ЕСТЬ ДАЛЬШЕ

После «листания вперед» на дисплей будет выведено PNR:

09ТЖМФ СТАТУС:
99ГРС ЮТ99ГРС1471 МОВКЕС 11ФЕВ16 13:44
1 RUSLAN/TSUROV MR (M)/11ФЕВ26/ПСП/РФ/722825566
1 UT-455 Y 28ФЕВ16 ВНКРЦН НК1 1000 1300 LST Э
Т- 1 А 74951234567
Р- 1 EMAIL NOREPLY@SIRENA-TRAVEL.RU
СВС 1 Н11 /G/BF2/EMD-A/2988200000756K1/СЫРНИКИ П1С1

При успешном оформлении в СВС элемент будет добавлен номер оформленного EMD и купона.

В истории PNR отображается информация о выпуске EMD и добавлении в СВС элемент номера EMD.

***И**

***И**›

09ТЖМФ
(5) ЮТ99ГРС1471 МОВКЕС 29842300 11ФЕВ16 13:49:50
ПЧ EMAIL ОТПРАВЛЕН 34662 NOREPLY@SIRENA-TRAVEL.RU
(4) ЮТ99ГРС1471 МОВКЕС 29842300 11ФЕВ16 13:49:49
Т ИСХОДЯЩАЯ ТЕЛЕГРАММА НОМЕР 1053051487
СВ EMD 2988200000756C1 G/BF2 HD1 ЮТ-455Э ВНКНОЯ 28ФЕВ RUSLAN/TSUROV MR
ЭП (А) 350.00РУБ RUSLAN TSUROV MR 2988200000756/K1 > 2981651714340/K1/ЮТ-455/2
8ФЕВ16 BF2
ТА ПР УСЛ UT-455 Y 28ФЕВ16 ВНКНОЯ RUSLAN TSUROV MR AAA
БЛАНК:EMD(298) 50.00РУБ КТ=BF2(А) УПТ=С7.А.УТ.ОС.ВФ2.Ф.101500 ВСЕГО 350.
00РУБ В Т.Ч. НДС: А/К=53.39 КОММ.НАЗВ: "СЫРНИКИ" 11ФЕВ16 13:49:45
(3) ЮТ99ГРС1471 МОВКЕС 29842300 11ФЕВ16 13:49:43
ТА ПР УСЛ UT-455 Y 28ФЕВ16 ВНКНОЯ RUSLAN TSUROV MR AAA
БЛАНК:EMD(298) 350.00РУБ КТ=BF2(А) УПТ=С7.А.УТ.ОС.ВФ2.Ф.101500 ВСЕГО 350.
00РУБ В Т.Ч. НДС: А/К=53.39 КОММ.НАЗВ: "СЫРНИКИ" 11ФЕВ16 13:48:46
(2) ЮТ99ГРС1471 МОВКЕС 29842300 11ФЕВ16 13:47:50
СВ ДОБАВЛЕНО G/BF2 HD1 ЮТ-455Э ВНКНОЯ 28ФЕВ RUSLAN/TSUROV MR
(1) ЮТ99ГРС1471 МОВКЕС 29842300 11ФЕВ16 13:44:55
Т ИСХОДЯЩАЯ ТЕЛЕГРАММА НОМЕР 1053051456
ЗХ СОВЕРШЕН ЗАХВАТ PNR 09ТЖМФ В СИСТЕМЕ MOWUT



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

*ПБ (РО) ЭБ 298 1651714340/UT-455/RUSLAN TSUROV MR **
ТТ ПР UT-455 Y 28ФЕВ16 ВНКНЮЯ RUSLAN TSUROV MR AAA
БЛАНК:ЭБМ(298) 0.00РУБ КТ=NOFARE(P) УПТ=Ц.###.???? НББ=0К(А) ВСЕГО 0.00РУБ
В Т.Ч. НДС: А/К=0.00 11ФЕВ16 13:44:44
ДС UT-455 Y 28ФЕВ16 ВНКНЮЯ НК1 1000 1300 LST
ИП RUSLAN/TSUROV MR/ПСП/РФ/722825566*1AAA
ИП RUSLAN/TSUROV MR (M)*1AAA
ДИ RUSLAN/TSUROV MR*AAA*



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

4.1 Выбор места на борту воздушного судна

1. Авиакомпания предоставляет пассажирам дополнительную услугу по предварительному выбору места в салоне самолета: «выбор места» или «свободное место рядом».
2. Услуга предоставляется на стойке регистрации при наличии свободных мест.
3. В кассе оплата производится на основании направления от агента со стойки регистрации.
4. Изменение места после оплаты пассажиром выбранной услуги, а также добровольный отказ от оплаченной услуги не допускаются.
5. При добровольном изменении условий договора воздушной перевозки либо добровольном отказе пассажира от перевозки, возврат денежных средств, уплаченных в счет оплаты услуги, не производится.
6. Возврат сбора за услугу производится только в следующих случаях:
 - при вынужденном возврате или обмене билета;
 - при оперативной замене типа ВС, когда Авиакомпания не может предоставить альтернативное место;
 - в случае пересадки пассажира в полете с выбранного места на другое, не входящее в категорию мест повышенной комфортности, в целях обеспечения авиационной безопасности и безопасности полетов или отсутствия возможности предоставить свободное место рядом.
7. При наступлении случая для возврата стоимости услуги пассажиру необходимо обратиться с письменным обращением в Авиакомпанию в свободной форме через раздел «Обратная связь» на сайте www.utair.ru.

На воздушном судне ATR услуга выбора места не предоставляется!!!

8. Порядок оформления:

Оформление платы за услуги «выбор места» / «свободное место рядом» в салоне воздушного судна производится на EMD ТКП.

Оформление на EMD ТКП производится в соответствии с «Руководством по оформлению стандартных перевозочных документов НСАВ–ТКП».

9. Порядок оформления услуги на EMD ТКП в АСБ Сирена.

1. Открыть PNR
2. Внести в PNR СВС элемент для каждого пассажира на каждом участке, на котором предоставляется услуга:

2.1. Для услуги «выбор места»:

3УАС1П1S1/A/0B5

где:

3УА – код запроса;

С1 – первый сегмент;

П1 – первый пассажир;

S – оформление будет производиться на EMD-S;

1 – одна услуга;



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

A (латиница) – код RFIC;

0B5 (ноль, AA – латиница) - код RFISC.

2.2. Для услуги «свободное место рядом»:

3УАС1П1S1/G/SPF>

где:

3УА – код запроса;

C1 – первый сегмент;

П1 – первый пассажир;

S – оформление будет производиться на EMD-S;

1 – одна услуга;

G – код RFIC;

SPF - код RFISC.

3. Создать маску: **ЭМДН+УN** (N – номер услуги).

Примеры:

ЭМДН+У1 - на услугу, забронированную в СВС элементе под 1-ым номером;

ЭМДН+У1-2 - на услуги, забронированные в СВС элементах под 1-ым и 2-м номером;

ЭМДН1+У1-2 - на услуги, забронированные для первого пассажира в СВС элементах под 1-ым и 2-м номером.

Примечание: для каждого вида услуги маска формируется отдельно.

Заполняем в первом экране маски поле «ТАРИФ ЗА УСЛУГУ», валюта (РУБ).

ENTER

F9

Во второй маске поставить «1» в поле «НЕ ПОДЛЕЖИТ ВОЗВРАТУ»

ENTER

F9

В следующей маске заполняется форма оплаты – НА и ИТОГОВАЯ СУММА.

4. Печать EMD

ЭМДП

5. Печать копии квитанции EMD:

ЭМДК/0B5/адрес e-mail - для услуги «выбор места»

ЭМДК/SPF/адрес e-mail - для услуги «свободное место рядом»

4.2 Технология работы по оформлению услуги заказа специального питания на рейсы ПАО «Авиакомпания «ЮТэйр»» в ГРС «Сирена-Трэвел»

Бронирование услуги и оформление электронного многоцелевого документа (EMD-A)

1. Открыть существующее PNR.

ТХКЦ9Ц

СТАТУС:

02ТЮМ ТКП02ТЮМ0502 ТЮАЛ91 17ИЮН16 09:41 ТКП

ВЫ МОЖЕТЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ КОМАНДУ "ОТ" ДО 18.06.2016 01:59



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

1 САМОХИН/АЛЕКСАНДР АЛЕКСАНДРОВИЧ 25ДЕК68 (М) /ПС
/РФ/1122334455
2 САМОХИНА/АННА ИВАНОВНА 25МАР73 (Ж) /ПС /РФ/1122774455
1 UT-523 L 20СЕН16 ВНКПА НК2 1730 1920 LUT Э
Т- 1 М 73452250532
2 А +73452250532

2. Вызвать справку по стоимости дополнительных услуг, уточнить подкод (RFISC) для требуемой услуги:

ТУ/МОВКРР2009-ЮТ/КОД=У

Ответ системы:

#	А/К	К/ПК	УСЛ	ТАРИФ		НАЗВАНИЕ
1	ЮТ	У/СНЛ	Ф	225.00РУБ	225.00	ДЕТСКИЙ НАБОР
2	ЮТ	У/LD1	Ф	400.00РУБ	400.00	ШАШЛЫК КУРИНЫЙ
3	ЮТ	У/LD4	Ф	450.00РУБ	450.00	БИФШТЕКС

или

УСЛТ//ТИП=Ф

Ответ системы:

ПЛАТА ЗА УСЛУГИ:

#	ПСС	А/К	ГЕО	КОД/ПКОД	УСЛ	ССР	ККП	БРН	
1.	1	ЮТ	МОВ-КРР	А/0В5	Ф				1500.00РУБ
									ВЫБОР МЕСТА
2.	1	ЮТ	МОВ-КРР	G/СНЛ	Ф				225.00РУБ
									ДЕТСКИЙ НАБОР
3.	1	ЮТ	МОВ-КРР	G/LD1	Ф				400.00РУБ
									ШАШЛЫК КУРИНЫЙ
4.	1	ЮТ	МОВ-КРР	G/LD4	Ф				450.00РУБ
									БИФШТЕКС

Получение детальной информации по выбранной услуге:

ТПЗ

ДОП.СЕРВИС. ОПИСАНИЕ

АВК УТ, СБОР ОС, ПОДКОД 'СНЛ', ТИП Ф(184648412)]

ПЕРИОД ВЫЛЕТА (ПД): С 07.09.2016 07:32:39

ПЕРИОД ПРОДАЖИ (ПП): С 07.09.2016 07:32:39

ПОДКОД ОПРЕДЕЛЕН ПЕРЕВОЗЧИКОМ/ПРОДАВЦОМ.

ГРУППА 'ML'-MEAL/BEVERAGE.

КОДВ: 'У'-УСЛУГИ ВО ВРЕМЯ АВИАПЕРЕВОЗКИ.

ОТОБРАЖАЕТСЯ ВО ВРЕМЯ ОЦЕНКИ МАРШРУТА.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

ТИП ЭМД: ЭМД-А.

НАЗВАНИЕ: 'ДЕТСКИЙ НАБОР'.

ПРИМЕЧАНИЕ:

ШОКОЛАД КИНДЕР СЮРПРИЗ (ЯЙЦО)

ДЕСЕРТ ТВОРОЖНЫЙ ДЕТСКИЙ ЭРМИГУРТ

МАСЛО СЛИВОЧНОЕ В ИНД.УПАКОВКЕ

СЫР ПЛАВЛЕННЫЙ В АССОРТИМЕНТЕ

БУЛОЧКА ДОРОЖНАЯ

САЛФЕТКИ ВЛАЖНЫЕ

ДОП.СЕРВИС. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

АВК УТ, СБОР ОС, ПОДКОД 'CHL', НОМЕР 100000, ТИП Ф

ПЕРИОД ВЫЛЕТА (ПД): С 07.09.2016 09:18:59

ЧАСТЬ

3. Внести в бронирование требуемую услугу по заказу питания с помощью создания СВС элементов. Каждый СВС элемент связывается с конкретным рейсом и пассажиром.

ЗУАС1П1А1//0LQ

где:

ЗУА – код запроса,

С1 – первый сегмент,

П1 – первый пассажир,

А – оформление услуги на ЭМД-А,

1 – одна услуга (кол-во питаний)

0LQ – код RFISC (вид питания)

Пример бронирования с СВС элементами на заказ питания 4:

```
ТХКЦ9Ц          СТАТУС:
02ТЮМ ТКП02ТЮМ0502 ТЮАЛ91 17ИЮН16 09:41 ТКП
ВЫ МОЖЕТЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ КОМАНДУ "ОТ" ДО 18.06.2016 01:59
  1 САМОХИН/АЛЕКСАНДР АЛЕКСАНДРОВИЧ 25ДЕК68 (М) /ПС
/РФ/1122334455
  2 САМОХИНА/АННА ИВАНОВНА 25МАР73 (Ж) /ПС /РФ/1122774455
1  УТ-523   L 20СЕН16 ВНККПА НК2 1730 1920 LUT Э
Т- 1  М 73452250532
  2  А +73452250532
СВС 1  НИ1 /G/0LQ/EMD-А//ПИТАНИЕ 4 П1С1
  2  НИ1 /G/0LQ/EMD-А//ПИТАНИЕ 4 П2С1
```

Если пассажир желает заказать несколько штук питания одного вида или в PNR семья, члены которой заказывают одинаковый вид питания, то можно создать СВС элемент для одного пассажира, указав необходимое количество питания (в таком случае не требуется создавать СВС элемент на каждого члена семьи):



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

ЗУАС1П1А3//0LQ

4. Сохранить внесенный СВС элемент с последующим отображением PNR на экран запросами *EO* и **P*.
При подтверждении бронирования услуги статус СВС элемента изменится на “HD”, при отказе статус “HI” останется без изменений.

```
ТХКЦ9Ц          СТАТУС:
02ТЮМ ТКП02ТЮМ0502 ТЮАЛ91 17ИЮН16 09:41 ТКП
ВЫ МОЖЕТЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ КОМАНДУ "ОТ" ДО 18.06.2016 01:59
  1      САМОХИН/АЛЕКСАНДР      АЛЕКСАНДРОВИЧ      25ДЕК68 (М) /ПС
/РФ/1122334455
  2 САМОХИНА/АННА ИВАНОВНА 25МАР73 (Ж) /ПС /РФ/1122774455
1  UT-523   L 20СЕН16 ВНККПА НК2 1730 1920 LUT Э
Т- 1  М 73452250532
  2  А +73452250532
СО- 1  ADMD 1Н   НК1  ТО  UT  BY 11JUL 0439 OTHERWISE WILL BE
CANCELLLED
СВС 1  HD1 /G/0LQ/EMD-A//ПИТАНИЕ 4 П1С1
  2  HD1 /G/0LQ/EMD-A//ПИТАНИЕ 4 П2С1
```

5. Ввести форму оплаты, если она отличается от НАЛ.

ДФ/ (ТИП) +У (Ном) /<СУММА (ВАЛ)>/ (ФОП) <+Код_Авт> (Пробел) (Фин_докум)

Например: **ДФ/Ф+У1//ПП N123 ООО СИБКОМПЛЕКТ**

где:

ДФ – код запроса

Ф - тип услуги (дополнительная услуга, связанная с полетом)

+У1-2 – номера СВС элементов в PNR

ПП – форма оплаты

Пробел..... обязательно вводится перед параметром Фин_докум

N123 ООО СИБКОМПЛЕКТ – финансовый документ (максимум 41 символ)

6. Проверить стоимость заказа питания с помощью автоматического расчета.

ТМ/<КОД_ОПЕР>/ (ТИП) +У (N_УСЛУГИ)

Например: **ТМ/Ф+У1-2**

где:

ТМ – код запроса

Ф - тип услуги (дополнительная услуга, связанная с полетом)

+У1-2 – номера СВС элементов в PNR.

!!! Для правильности расчета необходимо указывать все номера СВС элементов, которые относятся к пассажиру.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

ТХКЦ9Ц (БЛАНК БИЛЕТА ЭБМ) ВНИМАНИЕ! ДО ПЕЧАТИ БИЛЕТА ОЦЕНКА НЕ ГАРАНТИРУЕТСЯ

ОФОРМЛЕНИЕ БИЛЕТА ДО 20СЕН16 19:30 (ТЮМ) – ДАТА НАЧАЛА ПЕРЕВОЗКИ

	ТАРИФ	СБОРЫ	ДОПЛАТА
ВСЕГО			
001 ААА	490.00	0.00	0.00
490.00			
001 ААА	490.00	0.00	0.00
490.00			

ИТОГО	980.00	0.00	0.00
980.00 РУБ			
1. ААА 01 У/0LQ 490.00РУБ 0LQ ТП:С7.А.УТ.ОС.0LQ.Ф.100250			

2. ААА 02 У/0LQ 490.00РУБ 0LQ
ТП:С7.А.УТ.ОС.0LQ.Ф.100250

*** СБОРЫ ***:

ААА У/0LQ

ААА У/0LQ

7. Оформить ЭМД на забронированные услуги.

ЭМДА</ТИП> (+УСЛУГА) <ПАСС><*СЕТМ></ПКОД><АДРЕС E-MAIL>

Например: **ЭМДА/Ф+У1-2** или **ЭМДА/Ф+У1/ABC:TEST@MAIL.RU**

где:

ЭМДА – код запроса

Ф - тип услуги (дополнительная услуга, связанная с полетом)

+У1-2 – номера СВС элементов в PNR.

!!! Для правильности расчета необходимо указывать все номера СВС элементов, которые относятся к пассажиру.

При успешном выпуске ЭМД-А система выдает реплику **«ПЕЧАТЬ ЭМД. ПОДГОТОВЬТЕ ЛИСТ БУМАГИ А4; ЛИСТАЙТЕ "ВПЕРЕД", ЧТОБЫ ПРОДОЛЖИТЬ»**. Система автоматически сохраняет данные об оформленном ЭМД-А и на экран выводится обновленное бронирование, в котором появится измененные СВС элементы с номерами оформленных ЭМД-А.

ТХКЦ9Ц	СТАТУС:
02ТЮМ ТКП02ТЮМ0502 ТЮАЛ91 17ИЮН16 09:41 ТКП	
ВЫ МОЖЕТЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ КОМАНДУ "ОТ" ДО 18.06.2016 01:59	
1	САМОХИН/АЛЕКСАНДР АЛЕКСАНДРОВИЧ 25ДЕК68 (М) /ПС



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

```
/РФ/1122334455
  2 САМОХИНА/АННА ИВАНОВНА 25МАР73(Ж)/ПС /РФ/1122774455
1  UT-523 L 20СЕН16 ВНКПА НК2 1730 1920 LUT Э
T- 1 M 73452250532
  2 A +73452250532
CO- 1 ADMD 1H HK1 TO UT BY 11JUL 0439 OTHERWISE WILL BE
CANCELED
CBC 1 HI1 /G/OLQ/EMD-A/2986161204271K1/ПИТАНИЕ 4 П1С1
  2 HI1 /G/OLQ/EMD-A/2986161204272K1/ПИТАНИЕ 4 П2С1
```

8. Завершение диалога.

Отмена выписки EMD (аннуляция)

Операция отмены выписки EMD может производиться в течение дня оформления документа. Все купоны EMD должны быть не использованы, т.е. иметь статус «О» или «А».

При аннуляции оформленного EMD происходят следующие изменения:

- статусы всех купонов EMD изменятся на «Void»,
- связь с купонами электронного билета автоматически разрывается,
- CBC(SVC) элемент, соответствующий аннулированному EMD, удаляется.

Отменить операцию аннуляции EMD невозможно.

Формат запроса:

ЭМДО# (номер_ЭМД)

Ответная реплика:

«ВЫПУСК EMD ОТМЕНЕН»

Возврат EMD

Купоны, включенные в запрос возврата, должны находиться в одном из состояний - «О» или «А».

При возврате оформленного EMD-A происходят следующие изменения:

- связь с купонами электронного билета автоматически разрывается,
- статусы всех неиспользованных купонов EMD изменятся на «R»(Refund),
- CBC элемент, соответствующий возвращенному EMD, переносится в историческую часть PNR.

Порядок действий при возврате EMD-A:

1. Открыть существующее PNR.

```
ТХКЦ9Ц          СТАТУС:
02ТЮМ ТКП02ТЮМ0502 ТЮАЛ91 17ИЮН16 09:41 ТКП
ВЫ МОЖЕТЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ КОМАНДУ "ОТ" ДО 18.06.2016 01:59
  1 САМОХИН/АЛЕКСАНДР АЛЕКСАНДРОВИЧ 25ДЕК68 (М) /ПС
/РФ/1122334455
  2 САМОХИНА/АННА ИВАНОВНА 25МАР73 (Ж) /ПС /РФ/1122774455
```



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

```
1  UT-523  L 20СЕН16 ВНКПА НК2 1730 1920 LUT Э
Т- 1  М 73452250532
   2  А +73452250532
СО- 1  АДМД 1Н  НК1  ТО  UT  BY  11JUL  0439  OTHERWISE  WILL  BE
CANCELLLED
СВС 1  Н11  /G/OLQ/EMD-A/2986161204271K1/ПИТАНИЕ 4 П1С1
   2  Н11  /G/OLQ/EMD-A/2986161204272K1/ПИТАНИЕ 4 П2С1
```

2. Проверить статусы купонов EMD.

ЭМД#2986161204271>

ВЫПИСАН 17ИЮН16 ИЗ СБ-1Н ГРД-МОВ PNR: 1Н ТХКЦ9Ц, ЮТ 20031К
АГН-02ТЮМ ГРД-РЩН ОП-502 ПУЛ-ТЮАЛ91 ППР-92308716

САМОХИН/АЛЕКСАНДР АЛЕКСАНДРОВИЧ 25ДЕК68

=== ЭМД-А 2986161204271 ===

К	ОДВ	АК	РЕЙС	ДАТА	ПО	ПП	СУММА	SAC	СТ
1	OLQ	ЮТ	523	200916	ВНК	КПА	0.00		О >
2986110731277 K1									

КОДВ :G УСЛУГИ ВО ВРЕМЯ ПОЛЕТА
ПКОДВ :OLQ ПИТАНИЕ 4
ТАРИФ :В/490.00РУБ
СБОРЫ :
ВСЕГО :490.00 РУБ
ОПЛАТА :490.00 РУБ НА
РАСЧ ТАР :MOW UT KRR490.00RUB490.00END
РАЗ/ЗАПР

3. Проверить тарификацию возврата запросом **ТМ/АП+У (Ном)** .

Например: **ТМ/АП+У1**

*ТХКЦ9Ц (БЛАНК БИЛЕТА ЭБМ) ВНИМАНИЕ! ДО ПЕЧАТИ БИЛЕТА ОЦЕНКА
НЕ ГАРАНТИРУЕТСЯ*

	ТАРИФ	СБОРЫ	ДОПЛАТА
ВСЕГО			
001 ААА	0.00	0.00	0.00
0.00			

ИТОГО	0.00	0.00	0.00
0.00 РУБ			



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

1. AAA 01 Y/OLQ -0.00РУБ 0LQ
ТП:С7.А.УТ.ОС.0LQ.Ф.100250
*** СБОРЫ ***:
AAA Y/OLQ

1. Подать запрос на возврат ЭМД:

ЭМДВ# (номер_ЭМД)

ЭМДВ#2986161204271>

ВОЗВРАТ ЭМД. ПОДГОТОВЬТЕ ЛИСТ БУМАГИ А4; ЛИСТАЙТЕ "ВПЕРЕД",
ЧТОБЫ ПРОДОЛЖИТЬ

F9

ВОЗВРАТ 17ИЮН16
02ТЮМ 92308716 0502
2986161204271 ТЮМ-МОВ ВОЗВР.ТАРИФ0000.00РУБ(0000.00РУБ)
>
ВОЗВРАТ ЭМД ПРОШЕЛ УСПЕШНО, ПОДАЙТЕ ЛИСТАНИЕ ВПЕРЕД

5. Завершить диалог.

Обмен EMD

Обмен EMD не производится.

Возможно только произвести возврат EMD с последующим выпуском нового.

Действия кассира при обмене авиабилета, связанного с ЭМД.

После обмена авиабилета, к которому привязан ЭМД на дополнительную услугу, происходит следующее:

- доп. услуга автоматически на новый сегмент **не переносится**;
- услуга аннулируется;
- ЭМД остается с открытым статусом;

Кассир может выполнить следующие действия:

1. Продать услугу на новом полетном сегменте, если пассажир желает приобрести услугу на новый рейс.
2. Произвести возврат ЭМД. При возврате ЭМД, оформленных на сайте **WWW.UTAIR.RU (АГЕНТСТВО 02ТЮМ) С ФОРМОЙ ОПЛАТЫ "СС"** возврат денежных средств осуществляется автоматически на карту пассажира.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

4.3 Повышение в классе обслуживания при регистрации на рейс

Повышение класса обслуживания – это предоставление пассажиру по его желанию за дополнительную плату пролета в салоне бизнес класса при наличии авиабилета, оформленного в экономическом классе обслуживания. При оформлении услуги бесплатная норма провоза багажа, соответствует оплаченному тарифу экономического класса обслуживания, доступ в бизнес зал, а также индивидуальный трансфер до борта ВС не включены в услугу.

Во время полета пассажиру предоставляется обслуживание по бизнес классу.

Повышение класса обслуживания разрешено только по а/б, оформленным по тарифам брендов «СТАНДАРТ» (КОДЫ ТАРИФОВ KST*,LST*,HST*,VST* И Т.Д.) И «ГИБКИЙ» (КОДЫ ТАРИФОВ KFLEX*,LFLEX*,HFLEX*,VFLEX* И Т.Д.).

Услуга приобретается не ранее, чем за 24 часа, но не позднее чем за 1 час до времени вылета рейса, при наличии свободных мест в салоне бизнес класса.

При трансферной перевозке оформление услуги возможно в первоначальном Аэропорту вылета на оба участка, при этом стоимость услуги по участкам суммируется.

Добровольный возврат платы за повышение класса обслуживания запрещен.

Вынужденный возврат разрешен в следующих случаях:

- при оперативной замене типа воздушного судна, когда Авиакомпания не может предоставить место в салоне бизнес класса;
- при оперативной отмене рейса;
- при вынужденном обмене/возврате авиабилета;
- при пересадке пассажира в полете на другое место в экономическом классе обслуживания;

Если Агент по каким -либо причинам не может произвести вынужденный возврат ЭМД в системе бронирования, то пассажиру необходимо обратиться с письменным заявлением в Авиакомпанию в свободной форме через раздел «обратная связь» на сайте UTAIR.RU

Бронирование услуги и оформление ЭМД

1. Открыть PNR и произвести бронирование в бизнес класс.
2. Произвести перебронирование 70
3. Справка по стоимости дополнительных услуг:
УСЛТ//ТИП=Ф
ТП № - информация по выбранной услуге
4. Внести в бронирование услугу повышения класса обслуживания
3УАС1П1А1//060
3УА - код запроса
С1 - первый сегмент
П1 - первый пассажир
А - оформление услуги на ЭМД-А
1 - одна услуга
060 - код RFISC
5. ЕО и *Р – сохранить, внесенный СВС – элемент.

При подтвержденном бронировании статус изменится на "НД", при отказе "НІ



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

6. Ввести форму оплаты, если она отличается от нал.

Например: **ДФ/Ф+У1//ПП N123 ООО СИБКОМПЛЕКТ**

ДФ/(ТИП)+У(НОМ)/<СУММА(ВАЛ)>/<ФОРМ)>+КОД_АВТ>(ПРОБЕЛ)(ФИН_ДОКУМ)

ДФ- код запрос

Ф - тип услуги (дополнительная услуга, связанная с полетом)+ У1- номер

СВС- Элемента в PNR

ПП- Форма оплаты. Пробел вводится обязательно перед параметром

фин. документ N123 ООО СИБКОМПЛЕКТ

7. Проверка стоимости услуги по повышению класса

ТМ/<КОД_ОПЕР>/<ТИП>+У(УСЛУГИ)

Например: **ТМ/Ф+У1**

ТМ/Ф+У1-2 необходимо указывать все элементы,
которые относятся к пассажиру

8. Оформить ЭМД на забронированную услугу

ЭМДА<ТИП>(+УСЛУГА)<ПАСС><*СЕМ></ПКОД><АДРЕС E-MAIL>

Например: **ЭМДА/Ф+У1**

ЭМДА/Ф+У1-2

статус СВС элемента изменится на "НІ" и будет содержать номер оформлен ЭМД.

9. Завершить диалог E.

Отмена выписки (EMD)

Аннулирование операции выписки EMD может быть произведено в течении дня оформления документа. Все купоны должны быть не использованы и иметь статус "О" или "А".

Отменить операцию аннуляции невозможно, т.к. связь с купонами электронного авиабилета автоматически разрывается, СВС (SVS)-элемент удаляется. Формат запроса:

ЭМДО#(НОМЕР_ЭМД)

Ответная реплика: **ВЫПУСК EMD ОТМЕНЕН**

Возврат EMD в случае вынужденного изменения условий перевозки

1. ***PNR**

2. **ЭМД#(номер) (ЭМД#2984551097559)**

Проверить статусы купонов, возврат возможен только для всех неиспользованных купонов EMD. Статус купонов должен быть

"О" или "А".

3. **ЭМДВВ#(номер)**

где номер - номер ЭМД или порядковый номер ЭМД из предварительно вызванного списка



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

Если билет, по которому будет производиться повышение класса обслуживания был оформлен не в АСБ СИРЕНА, то ревалидацию необходимо производить в инвенторной системе ЛЕОНАРДО.

1. Открыть PNR.
2. В закладке "действия" выбрать опцию "добавить ARNK сегмент".
3. Сохранить изменение.
4. В закладке "действия" выбрать опцию "добавить сегмент" и внести участок, на котором производится повышение класса обслуживания в доступном подклассе бронирования "бизнес".
5. В PNR выбрать номер билета, который необходимо ревалидировать для повышения класса обслуживания, нажать на него правой кнопкой мыши и из выпадающего меню выбрать опцию "ревалидировать". В поле "сегмент" в раскрывающемся списке выбрать нужный сегмент, отметив "галочкой" опцию "принудительно", и нажать "ОК".
6. Сохранить изменения.
7. Принять оплату за услугу 060 "эконом на бизнес" и выписать вручную МСО.
8. Внести ремарку в PNR.
Для этого в закладке "действия" выбрать опцию "добавить OSI" и в поле "текст" внести номер МСО, название услуги "эконом на бизнес", стоимость услуги. Нажать "ОК".
9. Сохранить изменения.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

5. ОПЛАТА СВЕРХНОРМАТИВНОГО БАГАЖА

5.1 Предварительная оплата сверхнормативного багажа

Оформление ЭМД-А на предоплаченный багаж

Услуга может быть оформлена не позднее чем за 24 часа до вылета рейса.

1. Проверить наличие услуги по предварительной оплате багажа и уточнить подкоды багажных услуг (RFISC) запросом УСЛК:

УСЛК/ЮТ/ТИП=Р

2. Определить тариф на предоплаченный сверхнормативный багаж:

2.1. Запросом ту:

ТУ/МОВТЮМ2508-ЮТ/ТИП=Р

где:

Ту - код запроса

Мов - код пункта отправления

Тюм - код пункта назначения

2508 - дата вылета

Ют - код авиакомпании

Тип= Р - предоплаченный багаж

2.2. Запросом УСЛТ для забронированной перевозки (из открытого PNR):

УСЛТ///ТИП=Р

после вызова справки УСЛТ можно вызвать более детальную информацию по выбранной услуге запросом

ТП N (где n - номер строки).

3. Внести в бронирование требуемую услугу с помощью СВС элемента:

ЗУАС1П1А1//0GP

ГДЕ:

ЗУА - код запроса

С1 - первый сегмент

П1 - первый пассажир

А - оформление услуги на ЭМД-А

1 - одна услуга

0GP - код RFISC

после запроса "ЕО" статус СВС элемента изменится на "HD".

ВНИМАНИЕ!!!

Если производится предварительная оплата двух и более мест сверхнормативного багажа с одинаковыми RFISC, обязательно оформление отдельного ЭМД на каждое место багажа. В



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

запросе на создание СВС элемента для 2-го и каждого последующего места багажа в поле текст нужно внести комментарий о номере и параметрах места багажа, например:

3УАС1П1А1//0GP//2 МЕСТО 0GP

4. Ввести форму оплаты, если она отличается от нал.

Формат запроса: **ДФ/(ТИП)(+N_УСЛ)/<СУММА(ВАЛ)>/(ФОП)(ПРОБЕЛ)(ФИН_ДОКУМ)**

Например:

ДФ/Р+У1//ПП N123 ООО СИБКОМПЛЕКТ

2. Проверить стоимость багажа с предварительной оплатой с помощью автоматического расчета:

ТМ</КОД_ОПЕР>/(ТИП)+У(N_УСЛУГИ)

например: **ТМ/Р+У1-2**

ГДЕ:

ТМ - код запроса

Р - тип услуги предоплаченный багаж

+У1-2 номера СВС элементов в PNR

!!! Для правильности расчета необходимо указывать все номера СВС элементов, которые относятся к пассажиру.

3. Оформить ЭМД (печать квитанции пассажиру).

ЭМДА</ТИП>(+УСЛУГА)<ПАСС><*СЕМ></ПКОД><АДРЕС E-MAIL>

Необходимо указывать все номера СВС элементов, которые относятся к пассажиру. *Примеры форматов ввода:*

ЭМДА/Р+У1

ЭМДА/Р+У2-3

ЭМДА/Р+У2/0GP:TEST@MAIL.RU

4. При успешном выпуске EMD система автоматически сохраняет данные в оформленном EMD и на экран выводится обновленное бронирование, в котором появится измененный элемент

СВС с номером оформленного EMD.

статус СВС элемента изменится на "НП".

если далее не планируется работать с данным PNR, то подается запрос **И**.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

Отмена выписки EMD (аннуляция)

Операция отмены выписки EMD может производиться в течение дня оформления документа. Все купоны EMD должны быть не использованы, т.е. иметь статус "О" или "А". При аннуляции оформленного EMD происходят следующие изменения:

- статусы всех купонов EMD изменятся на VOID,
- связь с купонами электронного билета автоматически разрывается,
- CBC(SVC) элемент, соответствующий аннулированному EMD, удаляется.

Отменить операцию аннуляции EMD невозможно.

Формат запроса:

ЭМДО#(НОМЕР_ЭМД)

ответная реплика:

ВЫПУСК EMD ОТМЕНЕН

Возврат EMD

Возврат возможен только для всех неиспользованных купонов EMD. Купоны, включенные в запрос возврата, должны находиться в одном из состояний - "О" или "А". При возврате оформленного EMD-A происходят следующие изменения:

- связь с купонами электронного билета автоматически разрывается,
- статусы всех неиспользованных купонов EMD изменятся на **R (REFUND)**,
- CBC элемент, соответствующий возвращенному EMD, переносится в историческую часть PNR.

Порядок действий при возврате EMD-A

1. Открыть существующее PNR.
2. Проверить статусы купонов EMD.
ЭМД#2986161131195
4. Проверить тарификацию возврата запросом:

ТМ/АП+У(НОМ)

Например: **ТМ/АП+У1**

5. Подать запрос на возврат ЭМД:

ЭМДВ#(НОМЕР_ЭМД)

6. F9
EO

Печать копии квитанции EMD

Распечатать копию EMD можно из предварительно вызванного на экран списка. вывод на экран списка оформленных EMD в PNR.

- ***ЭМД**

- **ЭМДК<#НОМЕР></АДРЕС E-MAIL>**

Где номер - номер EMD из списка.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

Удаление СВС элементов

3Y(N_CBC)"

ГДЕ: N_CBC - номер СВС ЭЛЕМЕНТА В PNR

НАПРИМЕР:

3Y1"

5.2 Оформление оплаты сверхнормативного багажа на регистрации

Оплата сверхнормативного багажа на EMD-A оформляется только на собственные рейсы ЮТ в аэропорту вылета, при этом статус ЭБ, к которому будет оформляться EMD, должен быть "О" или "С".

Оплата сверхнормативного багажа оформляется на МСО в случаях:

- на рейсы ют совместной эксплуатации (CODE-SHARE);
- билет оформлен от имени другого перевозчика (расчетный код отличный от 298);
- аэропорт вылета/трансфера не готов работать с EMD.

Каталог дополнительных услуг:

УСЛК/ЮТ

справка по норме провоза бесплатного багажа и ручной клади:

просмотр справки возможен только из открытого PNR.

Формат запроса: **ТМ/Б**

справка по тарифам за дополнительные услуги:

Просмотр справки возможен только из открытого PNR.

Формат запроса: **УСЛТ<ПАСС>*СЕМГ></><ДАТА/<ВРЕМЯ>></><КЛЮЧИ>/<ВСЕ>**

например:

УСЛТ

УСЛТ///ВСЕ

УСЛТ///ПКОД=0DC

УСЛТ/0109//ВАЛ=ДОЛ

Для автоматического расчета стоимости услуг за сверхнормативный багаж с последующим оформлением на EMD-A необходимо выполнить следующие действия.

1. Вызвать список пассажиров, которым необходимо оплатить перевозку сверхнормативного багажа, зарегистрированного в DCS АСТРА.

+ПБ/ЮТ-454/2510/РЩН, где РЩН аэропорт вылета.

2. Создать бронирование по номеру из списка, используя запрос:

+номер по списку например:

+3 затем выполните команду **ЕО**.

В ответ система создает бронирование, в котором присутствуют СВС элементы с указанием кода услуги.

3. Ввести форму оплаты, если она отличается от нал.

Формат запроса: **ДФ/(ТИП)(+N_УСЛ)/<СУММА(ВАЛ)>/<ФОП>(ПРОБЕЛ)(ФИН_ДОКУМ)**

Например: **ДФ/С+Y1//ПП N123 000 СИБКОМПЛЕКТ**



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

4. Проверить тариф, выбранный системой.

Формат запроса: **ТМ</КОД_ОПЕР>/(<ТИП>)+У(<N_УСЛУГИ>)**

Для правильности расчета необходимо указывать все номера СВС элементов, которые относятся к пассажиру. Примеры форматов ввода:

ТМ/С+У1

ТМ/С+У1-3

5. Оформить ЭМД (печать квитанции пассажиру).

Формат запроса: **ЭМДА</ТИП>(<УСЛУГА>)<ПАСС><*СЕМ></ПКОД><АДРЕС E-MAIL>**
необходимо указывать все номера СВС элементов, которые относятся к пассажиру.

Примеры форматов ввода:

ЭМДА/С+У1

ЭМДА/С+У2-3

ЭМДА/С+У2/0GP:TEST@MAIL.RU

6. При успешном выпуске EMD система автоматически сохраняет данные об оформленном EMD и на экран выводится обновленное бронирование, в котором появится измененный элемент СВС с номером оформленного EMD. Статус СВС элемента изменится на "HI". Если далее не планируется работать с данным PNR, то подается запрос И.

7. После оформления рекомендуется проверить оформленные EMD и электронный билет. EMD-А должен иметь связь (ассоциацию) с ранее оформленным билетом, а в билете Должна появиться связь (ассоциация) с оформленным EMD.

Форматы запросов:

ЭМД#<НОМЕР ЭМД>

ЭБ#<НОМЕР ЭБ>

Печать копии квитанции EMD

Распечатать копию EMD можно из предварительно вызванного на экран списка. Вывод на экран списка оформленных EMD в PNR.

- ***ЭМД**

- **ЭМДК<#НОМЕР></АДРЕС E-MAIL>**

Где номер - номер EMD из списка.

Отмена выписки EMD (аннуляция)

Операция отмены выписки EMD может производиться в течение дня оформления документа. При аннуляции оформленного EMD происходят следующие изменения: - статусы всех купонов EMD изменятся на "VOID",

- связь с купонами электронного билета автоматически разрывается,

- СВС(SVC) элемент, соответствующий аннулированному EMD, удаляется.

отменить операцию аннуляции EMD невозможно.

Формат запроса: **ЭМДО#(<НОМЕР ЭМД>)**

Или из списка

ЭМДО#(<НОМЕР>)

Ответная реплика: **выпуск EMD отменен**



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

Возврат EMD

Возврат возможен только для всех неиспользованных купонов EMD.

После возврата EMD ненужные ССР(SSR) элементы должны быть удалены.

Купоны, включенные в запрос возврата, должны находиться в одном из состояний - "О" или "А".

Порядок действий при возврате EMD-A:

- открыть существующее PNR.
- проверить условия для возврата EMD, статусы купонов EMD.
- произвести возврат запросом:

если ЭМД было оформлено вручную через маску:

ЭМДВР#(номер),

Где номер-номер ЭМД или порядковый номер ЭМД из предварительно вызванного списка.

Далее заполнить маску.

Если ЭМД было оформлено на основе автоматической тарификации: **ЭМДВ#(НОМЕР).**

Перед возвратом ЭМД можно проверить тарификацию возврата запросом **ТМ/АП+УН.**

Создание маски EMD

В особых случаях, например, пассажир имеет билет на трансферную перевозку, но регистрируется только до первого пункта посадки (при этом при автоматической тарификации система предложит трансферный тариф за сверхнормативный багаж), необходимо воспользоваться ручным оформлением EMD, при котором агент создает маску EMD, в которую вносит всю необходимую информацию для выпуска EMD.

Создание маски производится запросом **ЭМДН:**

ЭМДН+УН

Например: **ЭМДН+У1**

ЭМДН+У1-2

На первой странице маски заполнить "тариф", указать валюту (руб) за 1 место и количество мест.

На третьей странице маски заполнить "форму оплаты" и итоговую сумму.

Печать EMD производится запросом **ЭМДП.**

Информация о предоставлении Дополнительных услуг Перевозчика, а также порядок оформления соответствующих документов размещены в АСБ СИРЕНА- ТРЭВЕЛ, в информационном справочнике Авиакомпания «ЮТэйр» (ИА/ЮТ/15).



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

6. КОДЫ ПЕРЕЧНЯ УСЛУГ

RFISC применяемые на рейсах UT, необходимо просматривать запросами:

УСЛК-ЮТ - перечень всех RFISC

УСЛК-ЮТ///КОД=G - перечень RFISC по предварительному заказу питания

УСЛК-ЮТ///КОД=A - перечень RFISC по предварительному выбору места

УСЛК-ЮТ///КОД=C – перечень багажных RFISC



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

7. НЕСОПРОВОЖДАЕМЫЕ ДЕТИ

Возраст ребенка определяется на дату начала перевозки из Аэропорта отправления, указанного в перевозочном документе. Выезд несовершеннолетнего ребенка за пределы РФ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Несовершеннолетний гражданин РФ выезжает из РФ совместно хотя бы с одним из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей в случае, если несовершеннолетний гражданин РФ выезжает из РФ без сопровождения, он должен иметь при себе кроме паспорта, нотариально оформленное согласие названных лиц на выезд несовершеннолетнего гражданина РФ.

Авиакомпания «ЮТэйр» оказывает услугу по перевозке несопровождаемых детей и подростков в возрасте от 5 до 16 лет на всех прямых рейсах Авиакомпания.

Оформление авиабилета:

- бронирование в классе Y.T.S.N

- категория пассажира –АГА (ребенок в возрасте от 5 до 12 лет)

Код тарифа со скидкой **YFLEXOW/UN, TFLEXOW/UN, SFLEXOW/UN, NFLEXOW/UN, NFLEXBD/UN**

- ZXU (подростки в возрасте от 12 до 16 лет) – скидка 0%

*-Иванов Сергей Александрович 101208+м/ср2фр123456*АГА/10дек2008*

В бронировании должна быть внесена ремарка специального обслуживания РБСП- несопровождаемый ребенок с указанием возраста

ФОРМАТ ЗАПРОСА: 3С(НОМ_УЧ) П(НОМ_ПАС) РБСП 12ЛЕТ

Необходимо информировать законного представителя о необходимости заполнения заявки на перевозку несопровождаемого ребенка/ подростка

ВАЖНО! Если билет на ребенка оформлен в отдельном PNR, то через ремарку необходимо внести номер билета, сопровождающего его взрослого пассажира.

Отсутствие такой ремарки означает, что ребенок является несопровождаемым.

Например внести в бронь через комментарий:

5 СОПРОВОЖДЕНИЕ, А/Б ВЗРОСЛОГО 2982415617892

Если в группе детей не более 4 человек в возрасте от 2 до 12 лет

- категория пассажира РБГ предоставляется скидка 25%.

Если 5 человек и больше

- категория пассажира РГР скидка 5% для всех детей в группе.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

8. ПЕРЕВОЗКА ЖИВОТНЫХ

Перевозка животных и птиц на рейсах Авиакомпания осуществляется в качестве зарегистрированного багажа, груза (в багажно-грузовом отсеке) или в салоне ВС.

К перевозке в салоне ВС принимаются только комнатные животные – кошки и собаки. Перевозка любых других комнатных животных и птиц разрешается в качестве зарегистрированного багажа (в багажно-грузовом отсеке). Пассажир обязан информировать Авиакомпанию или Агента по продаже перевозок о перевозке животных /птиц не позднее, чем за 48 часов до времени вылета рейса. Авиакомпания имеет право отказать в перевозке животного, если данная перевозка не была согласована заранее.

Пассажир, перевозящий животное должен иметь и предоставить при регистрации действующие документы, сертификаты о здоровье комнатного животного(птицы), выданные компетентными органами власти в области ветеринарии, а также другие документы, требуемые странами пролета или транзита при международной воздушной перевозке.

Прием к перевозке комнатных животных производится при условии, что пассажир берет на себя ответственность за них. Перевозка животного оплачивается в Аэропорту при регистрации на рейс по тарифу за дополнительное место багажа (независимо от общего количества мест и класса обслуживания). Дополнительная плата взимается в случае превышения размера и/или веса животного с контейнером по сравнению с установленными нормами одного места багажа.

ВАЖНО!!!

При бронировании обязательно вносить в PNR SSR-ЭЛЕМЕНТ-ЗАПРОС на перевозку животного и ожидать подтверждения запроса Авиакомпания перед продажей авиабилета.

3С1П1ЖВТК СОБАКА 5 КГ КОНТЕЙНЕР 55Х40Х20 (перевозка в салоне)

3С1П1ЖВТБ СОБАКА 40 КГ РАЗМЕР КЛЕТКИ (перевозка в багажнике)

Оформление перевозки животных/птиц в багажном отсеке трансфером запрещено. При следовании по трансферному маршруту оформление и оплата перевозки животного в багажном отсеке производится до первого пункта посадки ВС. В аэропорту трансфера пассажиру необходимо получить животное для его оплаты и оформления на следующий рейс.

!!! Если трансферная перевозка оформлена в одном а/б, то при оформлении ЭМД необходимо воспользоваться ручным оформлением ЭМД с взиманием оплаты за участок маршрута.

Создание ручной маски производится запросом ЭМДН:

ЭМДН+UN, где

N- порядковый номер услуги в бронировании

ЭМДН+У1,

ЭМДН+У1-2

На первой странице маски заполнить тариф, указать валюту (руб) за 1 место и количество мест. На третьей странице маски заполнить «форму оплаты» и итоговую сумму. Печать EMD производится запросом ***ЭМДП***.

Оформление и оплату трансферной перевозки комнатного животного в салоне ВС разрешено производить до конечного пункта.



ЮТэйр – Пассажирские авиалинии

9. КОНТАКТЫ АВИАКОМПАНИИ «ЮТЭЙР»

Официальный сайт авиакомпании: www.utair.ru

ПАО «Авиакомпания «ЮТэйр»» - генеральный директор **Мартirosов Андрей Зарменович**

«ЮТэйр» - Пассажирские авиалинии» - президент **Будник Алексей Николаевич**

E-mail: uta@utair.ru, тел.: +7(3452)281131, AFTN: УСТТУТАЦ

тел. +7(3452)281110, AFTN: УСТКЯАКЦ, E-mail: hotline@utair.ru	Отдел контроля бронирования
тел. +7(3452)281075, 281076, 281077, E-mail: tariff@utair.ru	Отдел управления тарифами
тел. +7(3452)281073, 281074, AFTN: УСТКАВЬЬ, E-mail: tatyana.kuvayeva@utair.ru	Отдел управления ресурсами
тел. +7(3452)281069, 281255, 281124, 281125, E-mail: groups@utair.ru E-mail: agent@utair.ru	Групповые перевозки Коммерческие вопросы (взаимодействие с агентами, заключение агентских договоров, корпоративных договоров, агентское вознаграждение)
E-mail: charter@utair.ru	Чартерные перевозки
E-mail: status@ffp.utair.ru	Программа «СТАТУС»
Тел. 8-800-234-00-88	Для участников программы «СТАТУС» по России бесплатно/круглосуточно
Тел. 8-809-505-33-77	Платная линия для пассажиров, не участвующих в бонусной программе «СТАТУС»